



УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий полномочия
главы городского поселения Барсово

Суареше Н.И.Сухарева

Документация об аукционе
на право заключения договора аренды муниципального имущества

1. Организатор аукциона

Администрации городского поселения Барсово.

Адрес: 628450, Тюменская область, Ханты Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, пгт. Барсово, ул. Апрельская, 8.

Телефоны: 8 (3462) 23-04-06, 74-05-27.

E-mail: adm_barsovo@mail.ru

2. Предмет аукциона

2.1. На аукцион выставляется право на заключение договора аренды муниципального имущества, в том числе:

Наименование Объекта аукциона: нежилое помещение.

Место расположения (адрес) Объекта аукциона: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Сургутский район, пгт. Барсово, ул. Киевская д.1/1, здание администрации.

Кадастровый (или условный) номер: 86:03:0000000:112795.

Площадь, кв.м: 268.0

Этажность (этаж): 1 (цокольный).

Описание, технические характеристики и иные сведения об Объекте аукциона: год ввода в эксплуатацию 2007. Стены – кирпичные, фундамент-железобетонные блоки; кровля – профлист; перекрытия – кирпичные, централизованные отопление, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение.

На момент передачи муниципального имущества после истечения срока действия договора, фактическое состояние Объекта аукциона должно отвечать установленным санитарным и техническим требованиям; в помещениях (зданиях) должен быть произведён текущий ремонт, не нарушена (без согласования уполномоченных органов) целостность дверных и оконных проёмов, электропроводка, светоосветительные приборы, электрические розетки должны находиться в исправном состоянии, и помещение (здание) должно быть подключено к тепло-, водо- и электроснабжению.

В случае проведения арендатором неотделимых улучшений Объекта аукциона, он возвращается арендодателю с такими улучшениями.

Произведенные Арендатором неотделимые улучшения Объекта аукциона безвозмездно передаются Арендодателю.

Победитель аукциона или Участник, с которым заключается договор аренды, обязан выполнять все требования в отношении Объекта аукциона,

установленные в договоре аренды (приложение 3 к документации об аукционе). Участник, с которым заключается договор аренды обязан использовать муниципальное имущество исключительно по целевому назначению.

2.2. Целевое назначение Объекта аукциона: прочие виды деятельности.

2.3. Срок аренды - 3 года.

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

3.1. Заявка на участие в аукционе подаётся:

- юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями по форме согласно приложению 1 к документации об аукционе;
- физическими лицами по форме согласно приложению 2 к документации об аукционе.

Заявка на участие в аукционе составляется в двух идентичных экземплярах, которые регистрируются уполномоченным представителем организатора аукциона, и один экземпляр заявки с указанием даты, времени и регистрационного номера передаётся заявителю.

Заявка оформляется либо на одном листе с двухсторонней печатью текста, либо на двух листах, которые должны быть прошиты, пронумерованы и опечатаны.

В приложении к заявке указываются фактически предоставленные заявителем документы с указанием количества листов в каждом документе. Прилагаемые документы, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты, пронумерованы и опечатаны.

К заявке на участие в аукционе должны быть приложены следующие документы:

1) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и копия документа, удостоверяющая личность заявителя (для физических лиц).

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки, которая прилагается к заявке, должна быть получена не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Для иностранных лиц, подающих заявку, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве иностранного предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства должен быть получен не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

2) Заверенная заявителем копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

Документом, подтверждающим полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица, является копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

3) Заверенные заявителем копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц).

4) Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя (для юридических лиц).

5) Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

6) Заявление об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

7) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо заверенная заявителем копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора является крупной сделкой.

8) Заявление о подтверждении отношения заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства или организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при установлении ограничения по допуску к участию в аукционе, согласно которому участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.2. Срок принятия заявок на участие в аукционе устанавливается с 17.05.2023 по 07.06.2023 г., начинается с первого рабочего дня, следующего за днём размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, и завершается в день, предшествующий дню начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, по адресу организатора.

Время приёма заявок ежедневно с 09 час 00 мин до 13 час 00 мин и с 14 час 00 мин до 17 час 00 мин, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней. Заявки, поданные по истечении указанного срока, не принимаются.

3.3. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

Заявки, к которым не приложены необходимые документы, не принимаются и не регистрируются.

3.4. Заявитель вправе посредством уведомления в письменной форме отозвать заявку в любое время до даты начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.5. Извещение о проведении аукциона является публичной офертой, а подача заявки на участие в аукционе считается её акцептом.

3.6. Информацию о порядке заключения договора аренды нежилого помещения и перечне необходимых документов можно получить:

- на официальном сайте муниципального образования городское поселение Барсово - <http://барсово.рф> ;

- на информационных стендах администрации поселения (пгт. Барсово, ул. Апрельская, д. 8);

- при личном обращении в администрации поселения (пгт. Барсово, ул. Мостостроителей, д.5, каб.9);

- посредством почтового отправления по адресу: 628450, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, пгт. Барсово, ул. Апрельская, д.8, администрации городского поселения Барсово;

- по электронной почте - adm_barsovo@mail.ru;

- посредством телефонной связи: 8 (3462) 74-05-27 – главный специалист финансово-экономического отдела администрации городского поселения Барсово;

4. Формирование начальной цены лота, форма, сроки и порядок оплаты по договору

4.1. Начальная (минимальная) цена лота (арендная плата в месяц) составляет – **79 912,58** (семьдесят девять тысяч девятьсот двенадцать) рублей 58 копеек, без учёта налога на добавленную стоимость.

Начальная (минимальная) цена лота (арендная плата в месяц) устанавливается в соответствии с действующим утверждённым порядком расчёта арендной платы за пользование муниципальным имуществом (в том числе переданным муниципальным учреждениям на праве оперативного управления), находящимся в собственности муниципального образования городское поселение Барсово (приложение 4 к документации об аукционе).

4.2. Величина повышения начальной цены лота (арендная плата в месяц) («шаг аукциона») составляет 5 % от начальной цены лота – **3 995,63** (три тысячи девятьсот девяносто пять тысяч) рублей 63 копейки.

4.3. Арендная плата за муниципальное имущество вносится Арендатором в порядке предоплаты путём перечисления денежных средств ежеквартально до двадцатого числа последнего месяца текущего квартала в Управление Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (администрация городского поселения Барсово) по банковским реквизитам, указанным в договоре аренды, без предоставления арендодателем счетов-фактур. Арендная плата за четвёртый квартал календарного года вносится Арендатором до первого числа последнего месяца этого календарного года.

4.4. Арендодатель вправе изменять размер арендной платы в одностороннем порядке, при этом размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

5. Требования к участникам аукциона

5.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель соответствующее следующим требованиям:

1) непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе или заявки на участие в аукционе.

6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе устанавливается в 16 час. 00 мин. 08.06.2023 г. по адресу организатора аукциона.

7. Дата, время и место проведения аукциона

Аукцион состоится 09 июня 2023 года в 14 час. 00 мин. по адресу организатора аукциона.

8. Требование о внесении задатка

8.1. Задаток устанавливается в размере 0 % от начальной (минимальной) цены договора – 0 руб.

8.2. Задаток перечисляется до подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам:

ИНН 8617023034

КБК 650 111 05035 13 0000 120

БИК 007162163

Р.счет 40102810245370000007

КПП 861701001

ОКТМО 71826153051

ОГРН 1058603874383

Банк: РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г.Ханты-Мансийск

Получатель: администрация городского поселения Барсово (администрация городского поселения Барсово, л/счет 04873031140).

8.3. Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

8.4. Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением победителя и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по истечении пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

8.5. Победителю аукциона задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора.

8.6. Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

9. Срок заключения договора аренды по итогам аукциона

9.1. В течение двадцати рабочих дней, но не ранее десяти календарных дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона, победитель аукциона должен подписать проект договора аренды муниципального имущества с включением в него цены договора, предложенной победителем.

9.2. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9.3. Государственная регистрация аренды недвижимого имущества осуществляется посредством государственной регистрации договора аренды недвижимого имущества.

10. Осмотр имущества

Проведение осмотра осуществляется по предварительной договорённости (приложение 5 к документации об аукционе) во время и дни, установленные для принятия заявок на участие в аукционе.

Контактное(ые) лицо(а) для осуществления осмотра имущества:

Кравченко В.В., тел. 8 (3462) 74-05-51.

11. Срок для отказа от аукциона

11.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, но не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на

официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

11.2. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

12. Внесение изменений в документацию об аукционе

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлён таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесённых в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

13. Порядок предоставления документации об аукционе

Документация об аукционе размещена на официальном сайте www.torgi.gov.ru. Документация об аукционе предоставляется на основании письменного заявления любого заинтересованного лица, поданного по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, пгт. Барсово, ул. Мостостроителей, д. 5, каб. 9, в течение двух рабочих дней с момента подачи заявления.

14. Порядок предоставления разъяснений положений документации об аукционе

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему

не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

15. Наличие ограничений по допуску к участию в аукционе

К участию в аукционе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

16. Прочие условия проведения аукциона

Процедуры проведения аукциона, не оговоренные настоящей документацией об аукционе, осуществляются в соответствии с правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утверждёнными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67.

Приложение:

1. Заявка на участие в аукционе (для юридического лица).
2. Заявка на участие в аукционе (для физического лица).
3. Проект договора аренды муниципального имущества.
4. Расчет начальной (минимальной) цены лота (арендной платы в месяц) в соответствии с постановлением администрации городского поселения Барсово от 19.05.2017 №139-нпа «Об утверждении Порядка расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, (в том числе, переданном муниципальным учреждениям на праве оперативного управления), находящимся в собственности муниципального образования городское поселение Барсово».
5. Запрос на осмотр Объекта аукциона.