Объявление

о приеме документов получателей субсидий в целях возмещения недополученных доходов организациям, предоставляющим населению городского поселения Барсово жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

С **28.06.2024 по 08.07.2024** (включительно) в рабочие дни с 09:00 до 17:00 будет осуществляться приём документов на предоставление субсидий юридическим лицам любой организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, в целях возмещения недополученных доходов организациям, предоставляющим населению городского поселения Барсово жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

Жилищные услуги - услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, находящемся в муниципальной собственности и (или) в котором собственники жилых помещений не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом и (или) в котором собственники жилых помещений приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, но не приняли решение о размере платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений.

Категория заявителей - юридические лица любой организационно - правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, предоставляющие жилищные услуги населению городского поселения Барсово в соответствии с договором на управление многоквартирным домом (в том числе аварийном жилищном фонде) и заключившие с администрацией городского поселения Барсово договор на управление многоквартирными домами.

Критериями отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии являются:

- соответствие требованиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.1. порядка;

- предоставление полного пакета документов, указанных в пункте 2.2 порядка.

Способом проведения отбора для предоставления субсидии является подача заявлений.

Отбор получателей субсидии осуществляется на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очерёдности поступления заявок на участие в отборе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Срок проведения | Дата начала отбора и приёма заявок  Отбора 28.06.2024 с 09:00 до 17:00;  Дата окончания отбора и приёма заявок 08.07.2024 до 17:00;  Время работы: - понедельник – пятница: 09:00 до 17:00; - перерыв: с 13:00 до 14:00;  выходные дни: суббота, воскресенье.  Выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии  Трудовым кодексом Российской Федерации. |
| 2. | Наименование, место  нахождения, почтовый  адрес, адрес  электронной почты | 628450, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Сургутский район, городское поселение Барсово, поселок городского типа Барсово, улица Апрельская, д.8, кабинет 7;  admbarsovo@mail.ru |
| 3. | Результаты  предоставления  субсидии | Результатом предоставления субсидии являются оказанные услуги по обеспечению надлежащего санитарно-технического состояния жилищного фонда в соответствии с правилами и нормами установленными действующим законодательством Российской Федерации.  Значение результата устанавливается Уполномоченным органом в договоре (соглашении) с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов. |
| 4. | Требования к  участникам отбора и  перечень документов,  представляемых  участниками отбора  для подтверждения  их соответствия  указанным  требованиям | Заявитель на дату подачи заявления о заключении договора (соглашения) (далее - заявление) должен соответствовать следующим требованиям:  1) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя;  2) осуществление деятельности на территории городского поселения Барсово;  3) наличие у заявителя вида экономической деятельности соответствующей цели, указанной в заявлении и целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;  4) отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  5) отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет городского поселения Барсово субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского поселения Барсово, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским поселением Барсово;  6) заявитель - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  7) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складчатом) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организационных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.  8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;  9) заявитель не должен получать средства из бюджета городского поселения Барсово на основании иных муниципальных правовых актов городского поселения Барсово на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка. |
| 5. | Порядок подачи заявок  участниками отбора и  требований,  предъявляемые  форме и содержанию  заявок,  подаваемых  участниками отбора | Заявитель направляет в адрес администрации городского поселения Барсово заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, со дня размещения объявления о приеме документов о предоставлении субсидии на официальном сайте муниципального образования городское поселение Барсово.  Заявители к заявлению представляют следующие документы:  1) копии учредительных документов; копию документа, удостоверяющего личность заявителя - индивидуального предпринимателя;  2) документ, подписанный участником отбора, подтверждающий, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  3) информационную карту по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;  4) документ, подтверждающий, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;  5) расчет суммы субсидии в целях возмещения недополученных доходов организациям, предоставляющим населению городского поселения Барсово жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек на осуществление отдельных видов работ в соответствии с подпунктом 7 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, на цели предусмотренные пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, определенный по формуле, указанной в пункте 2.25 настоящего Порядка.  6) копия бухгалтерской отчётности за предыдущий отчётный период, заверенную уполномоченным лицом организации либо главным бухгалтером;  7) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);  8) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление деятельности от имени организации;  9) копии договоров, актов выполненных работ, подтверждающих фактический размер расходов на осуществление соответствующих отдельных видов работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома, указанных в пункте 7 пункта 1.3. главы 1 настоящего Порядка, включённых в состав платы за содержание жилых помещений, в размере, не обеспечивающем возмещение издержек, с предъявлением оригиналов.  Документы одним из следующих способов:  1) посредством личного обращения в администрацию городского поселения Барсово по адресу: 628450, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Сургутский район, городское поселение Барсово, поселок городского типа Барсово, улица Апрельская, д.8, кабинет 7, в рабочие дни:  понедельник - пятница: с 09:00 до 17:00,  среда: с 09:00 до 18:00;  перерыв на обед: с 13:00 до 14:00;  суббота, воскресенье - выходной день.  Документы предоставляются в пронумерованном виде, с обязательной описью представленных документов, с указанием наименования заявителя, наименования документа, страниц;  2) посредством почтового отправления в администрацию городского поселения Барсово по адресу: 628450, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Сургутский район, городское поселение Барсово, поселок городского типа Барсово, улица Апрельская, д.8. Документы предоставляются в пронумерованном виде, с обязательной описью представленных документов, с указанием наименования заявителя, наименования документа, страниц;  3) в электронной форме, в форме отсканированных копий в формате PDF на электронный адрес администрации городского поселения Барсово (admbarsovo@mail.ru), с последующим предоставлением документов на бумажном носителе не позднее 3 рабочих дней после подачи документов в электронной форме в пронумерованном виде, с обязательной описью представленных документов, с указанием наименования заявителя, наименования документа, страниц в администрацию городского поселения Барсово.  Копии документов, указанные в пункте 2.3 раздела 2, заверяются лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени заявителя, и опечатываются печатью заявителя (при наличии) посредством проставления заверительной надписи: «Копия верна»; должности (при наличии), личной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилию) заявителя или лица, уполномоченного на осуществление действий от имени заявителя; даты заверения и печати заявителя (при наличии). Копии документов, содержащие информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, заверяются на каждой стороне (странице) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащие два и более листа, нумеруются, прошнуровываются и заверяются на обороте последнего листа либо заверяется каждая страница такого документа. |
| 6. | Правила рассмотрения  заявок | Администрация городского поселения Барсово осуществляет регистрацию заявления о предоставлении субсидии в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации городского поселения Барсово, утвержденной распоряжением администрации городского поселения Барсово.  Срок рассмотрения заявления о предоставлении субсидии составляет 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии до дня принятия постановления администрации городского поселения Барсово о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).  Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии запрашивает сведения:  1) в отношении получателя субсидии о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в Федеральной налоговой службе России (ее территориального органа) в порядке межведомственного информационного взаимодействия;  2) в отношении получателя субсидии о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в подпункте 5 пункта 2.1 настоящего раздела в финансово-экономическом отделе администрации городского поселения Барсово;  Сведения, указанные в пункте 2.32 раздела 2получатель субсидии вправе предоставить самостоятельно. Непредставление получателем субсидии сведений, указанных в пункте 2.32 раздела 2 не является основанием для отказа в предоставлении субсидии.  Финансово-экономический отдел администрации городского поселения Барсово, не позднее 5 рабочих дней со дня поступления запроса Уполномоченного органа предоставляет сведения, о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 2.32 раздела 2.  Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии в порядке, установленном пунктом 2.30 раздела 2, осуществляет подготовку справки о соответствии получателя субсидии условиям предоставления субсидии, указанным в подпункте 4 пункта 2.24 раздела 2.  Уполномоченный орган в течение 20 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии:  1) рассматривает заявление о предоставлении субсидии, документы, поступившие в порядке, установленном пунктами 2.26 – 2.29 раздела 2 и сведения, поступившие в порядке, установленном пунктами 2.32 - 2.33 раздела 2;  2) определяет соответствие условиям предоставления субсидий, установленных пунктом 2.24 раздела 2;  3) определяет соответствие заявления о предоставлении субсидии, документов, представленных получателем субсидии требованиям, установленным пунктами 2.26 - 2.29 раздела 2, в том числе проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;  4) осуществляет расчет размера субсидии в соответствии с пунктом 2.24 раздела 2.  2.37. При соответствии заявления о предоставлении субсидии, документов, представленных получателем субсидии и сведений требованиям, установленным пунктами 2.26 - 2.29, 2.32, 2.33 раздела 2, Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта постановления администрации городского поселения Барсово о предоставлении субсидии. |

Постановлением администрации городского поселения Барсово от 05.06.2023 №174-нпа утверждён порядок предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов организациям, предоставляющим населению городского поселения Барсово жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

Субсидии предоставляются в целях возмещения недополученных доходов организациям, предоставляющим населению городского поселения Барсово жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек на выполнение работ по текущему ремонту в многоквартирных домах, признанных непригодными для проживания, аварийными и подлежащими сносу, а также многоквартирных жилых домах, не включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов городского поселения Барсово в том числе в рамках муниципальной программы «Организация содержания жилищного фонда в городском поселении Барсово».