Объявлениео проведении с 14.04.2025 по 24.04.2025 запроса предложений на участие в отборе для предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным, иным специализированным кооперативам, осуществляющим управление
многоквартирными домами, лицам, осуществляющим оказание услуг по
содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества
многоквартирных домов, а также ресурсоснабжающим организациям,
осуществляющим поставку ресурсов на коммунальные услуги
населению, в целях возмещения затрат по содержанию общего имущества многоквартирных домов и предоставлению коммунальных услуг до заселения в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда

Руководствуясь порядком предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным, иным специализированным кооперативам, осуществляющим управление многоквартирными домами, лицам, осуществляющим оказание услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества многоквартирных домов, а также ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим поставку ресурсов на коммунальные услуги населению, в целях возмещения затрат по содержанию общего имущества многоквартирных домов и предоставлению коммунальных услуг до заселения в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда, утвержденным постановлением администрации городского поселения Барсово от 24.10.2024 № 381-нпа (далее –
Порядок), администрация городского поселения Барсово объявляет о проведении запроса предложений на участие в отборе для
предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам
собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным, иным
специализированным кооперативам, осуществляющим управление
многоквартирными домами, лицам, осуществляющим оказание услуг по
содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества
многоквартирных домов, а также ресурсоснабжающим организациям,
осуществляющим поставку ресурсов на коммунальные услуги населению, в целях возмещения затрат по содержанию общего имущества многоквартирных домов и предоставлению коммунальных услуг до заселения в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда.

1. Дата и время начала подачи (приема) заявок участников отбора –
14.04.2025 с 9.00 час.

2. Дата и время окончания подачи (приема) заявок участников отбора –
24.04.2025 до 17.00 час.

3. Наименование организатора отбора - администрация городского поселения Брарсово (далее – администрация).

Место нахождения организатора отбора: 628450, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Сургутский р-он, гп Барсово, ул. Апрельская, 8.

Адрес электронной почты организатора отбора: admbarsovo@mail.ru.

4. Цель предоставления Субсидии – возмещение затрат по содержанию
общего имущества многоквартирных домов и предоставлению коммунальных услуг до заселения в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда.

5. Показателем результативности предоставления Субсидии является
достижение показателя результативности – «Количество свободных жилых
помещений муниципального жилищного фонда».

6. Указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещено объявление о проведении отбора:
(https: http://барсово.рф/subsidii.html ).

7. Требования к участнику отбора, которым он должен соответствовать на 1-е число месяца, в котором проводится отбор:
- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом
регистрации которого является государство или территория, включенные в
утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень
государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)
владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а
также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале
которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или)
косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных
обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых
обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также
косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских
юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении
которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий,
предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или
органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН,
перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими
организациями и террористами или с распространением оружия массового
уничтожения;

- не является получателем средств из бюджета городского поселения Барсово на основании иных муниципальных правовых актов городского поселения Барсово на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя Субсидии (участника отбора) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского поселения Барсово Субсидии, представленной за предыдущие годы;

- у получателя Субсидии (участника отбора) отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом городского поселения Барсово.

8. Перечень документов, представляемых участником отбора для получения Субсидии:

- заявка по форме согласно приложению 1 к Порядку;

- документы, подтверждающие поставку ресурсов;

- отчет о расходах, на содержание жилых помещений, подлежащих возмещению Участнику отбора, возникающих до заселения в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения Барсово;

- отчет о расходах на предоставление коммунальных услуг (отопление), подлежащих возмещению Участнику отбора, возникающих до заселения в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения Барсово;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (на электронную почту: admbarsovo@mail.ru);

- согласованный Службой по жилищным вопросам администрации городского поселения Барсово (далее – Служба) список незаселенных жилых помещений жилищного фонда для возмещения расходов на содержание жилых помещений и коммунальные услуги (далее – Список) согласно приложению 2 Порядку.

- отчеты согласно приложениям 3, 4 к Порядку (в зависимости от понесенных расходов);

- характеристику каждого дома и/или помещения, включенного в отчет, учитываемую при определении норматива потребления коммунальной услуги;

- выписку из протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, управление которыми осуществляется управляющей организацией, которым утверждены размеры платы за содержание жилых помещений, либо в отсутствие указания в протоколе размера платы предоставляется заверенная копия подписанного договора управления многоквартирным домом с обязательным подтверждением размера платы по договору и заверенная выписка протокола, которым утверждены условия данного договора;

- выписку из решения органов управления товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного, иного специализированного потребительского кооператива, принятого в соответствии с их учредительными документами об установлении размеров обязательных платежей и (или) взносов членов указанных юридических лиц, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирных домах;

- копию протокола открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, входящего в состав конкурсной документации;

- копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о принятии собственниками помещений многоквартирного дома на общем собрании решения о выборе непосредственного способа управления многоквартирным домом;

-заверенную копию заключенного договора оказания услуг по содержанию/выполнению работ по ремонту общего имущества при непосредственном управлении многоквартирным домом с обязательным подтверждением размера платы по договору;

- выписку из протокола (дата проведения общего собрания собственников помещений 01.02.2019 и позже) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией, в соответствии с которым собственники помещений в многоквартирном доме не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения.

Договоры, заключенные между управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом и ресурсоснабжающей организацией на водоснабжение, водоотведение, энергоснабжение, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на оказание услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами.

 Если участник отбора являлся ранее Получателем Субсидии, то документы, в которые не внесены изменения, указанные в пунктах 2.6.4, 2.6.5, повторно не предоставляются.

 Копии представляемых документов заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

9. Критерии отбора - наличие затрат в связи с оказанием услуг по
содержанию общего имущества многоквартирных домов и предоставлению
коммунальных услуг до заселения в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда.

 9. Порядок подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок.

Для участия в отборе участники отбора направляют администрации документы, в соответствии со сроками, указанными в объявлении о проведении отбора.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием заявок начинается с даты и времени, обозначенных в объявлении о проведении отбора, и заканчивается в дату и время окончания подачи заявок участников отбора, обозначенных в объявлении о проведении отбора.

Полученные после окончания установленного срока проведения отбора
заявки на участие в отборе не принимаются и не рассматриваются.
Участник отбора может направить только одну заявку на участие в отборе.
Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется администрацией.

11. Порядок отзыва и внесения изменений в заявки участников отбора.
Участник отбора не позднее одного рабочего дня до даты окончания отбора
имеет право посредством уведомления в письменной форме изменить или отозвать зарегистрированную заявку.

12. Размер Субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление Субсидии в бюджете городского поселения Барсово на текущий год, но не выше заявленных участниками отбора фактически понесенных затрат.

В случае недостаточности остатка бюджетных ассигнований для
предоставления Субсидии, размер Субсидии, подлежащей предоставлению
победителю отбора определяется пропорционально фактически понесенным им суммарным затратам, предъявленным к возмещению в отчетах, обозначенных в пункте 2.6.2 Порядка.
При наличии у получателей Субсидии невозмещенных затрат в связи с
недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, их возмещение
осуществляется без повторного проведения отбора при условии:

- увеличения лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в текущем году;

- наличия лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в очередном финансовом году.

13. Основаниями для возврата заявок участников отбора являются:
- отсутствие подписи уполномоченного лица участника отбора в заявке;
- подача одним участником отбора двух и более заявок при условии, что
поданные ранее заявки этим участником не отозваны.

14. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки участника отбора являются:

- несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленным пунктами 2.3 и 4.6 настоящего Порядка;

- несоответствие или представление в неполном объеме участником отбора документов и сведений, указанных в пунктах 2.4 и 2.6 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

15. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления разъяснений:

любой участник отбора вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в администрацию запрос о разъяснении положений порядка проведения отбора.

В течение двух рабочих дней от даты поступления указанного
запроса администрация обязана направить в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения положений порядка проведения отбора, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

В течение одного дня с даты направления по запросу разъяснения положений порядка проведения отбора такое разъяснение размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Барсово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, от
которого поступил запрос. Разъяснение положений порядка проведения отбора не должно изменять его суть.

16. Получатель Субсидии в течение трех рабочих дней после получения
проекта Соглашения осуществляет подписание проекта Соглашения и направляет его в администрацию.

17. При уклонении или отказе победителя отбора от заключения в
установленный пунктом 15 срок соглашения с администрацией он утрачивает право на получение Субсидии.