# Барсово ГП - герб 2

# АДМИНИСТРАЦИЯ

### ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАРСОВО

Сургутского района

Ханты-Мансийского автономного округа - Югра

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«09» октября 2023 № 06

Об определении ответственных

лиц за достижение показателя

«цифровая зрелость»

В целях исполнения указа Президента Российской Федерации от 21.06.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», постановления Правительства Российской Федерации от 03.04.2021 № 542 «Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации, а также   
о признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17.07.2019 № 915», протоколом рабочего совещания с должностными лицами, ответственными за цифровую трансформацию в органах местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа − Югры от 17.08.2023:

1. Определить ответственных лиц за достижение показателя «цифровая зрелость» в администрации городского поселения Барсово согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Барсово.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителей главы поселения в соответствии с полномочиями.

Глава городского поселения Барсово В.И. Волкогон

Приложение к распоряжению

администрации г.п.Барсово

от 09.10.2023 № 06

Список   
ответственных лицза достижение показателя «цифровая зрелость»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование индикатора, характеризующего достижение показателя «цифровая зрелость» | Ответственное лицо за выполнение индикатора |
| 1. Городское хозяйство | |
| 1.1. Доля общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, проведенных посредством электронного голосования, в общем количестве проведенных общих собраний собственников | Заместитель главы поселения по финансам и жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник отдела муниципального хозяйства, ГО и ЧС и пожарной безопасности жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее) |
| 1.2. Доля услуг по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества, оплаченных онлайн | Заместитель главы поселения по финансам и жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник отдела муниципального хозяйства, ГО и ЧС и пожарной безопасности жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее) |
| 1.3. Доля коммунальных услуг, оплаченных онлайн | Заместитель главы поселения по финансам и жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник отдела муниципального хозяйства, ГО и ЧС и пожарной безопасности жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее) |
| 1.4. Доля управляющих организаций, раскрывающих информацию в полном объеме в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства | Заместитель главы поселения по финансам и жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник отдела муниципального хозяйства, ГО и ЧС и пожарной безопасности жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее) |
| 1.5. Доля аварийного жилого фонда, внесенного в цифровой реестр аварийного жилья | Заместитель главы поселения по финансам и жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник отдела муниципального хозяйства, ГО и ЧС и пожарной безопасности жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник службы по жилищным вопросам (в период отсутствия – лицо его замещающее) |
| 2. Государственное управление | |
| 2.1. Доля зарегистрированных пользователей Единого портала государственных  и муниципальных услуг (функций), использующих сервисы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в текущем году в целях получения государственных и муниципальных услуг  в электронном виде, от общего числа зарегистрированных пользователей  на Едином портале государственных  и муниципальных услуг (функций) | Начальник службы по организации деятельности администрации (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник юридической службы (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник отдела муниципального хозяйства, ГО и ЧС и пожарной безопасности жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник службы по жилищным вопросам (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник финансово-экономического отдела (в период отсутствия – лицо его замещающее) |
| 2.2. Доля проверок в рамках контрольно-надзорной деятельности, проведенных дистанционно, в том числе с использованием чек-листов в электронном виде | Начальник отдела муниципального хозяйства, ГО и ЧС и пожарной безопасности жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее) |
| 2.3. Уровень удовлетворенности качеством предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) | Начальник службы по организации деятельности администрации (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник отдела муниципального хозяйства, ГО и ЧС и пожарной безопасности жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник службы по жилищным вопросам (в период отсутствия – лицо его замещающее) |
| 2.4. Доля обращений за получением массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных  и муниципальных услуг в общем количестве таких услуг | Начальник службы по организации деятельности администрации (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник отдела муниципального хозяйства, ГО и ЧС и пожарной безопасности жизнеобеспечению (в период отсутствия – лицо его замещающее)  Начальник службы по жилищным вопросам (в период отсутствия – лицо его замещающее) |
| 2.5. Доля расходов на закупки и (или) аренду отечественного программного обеспечения и платформ от общих расходов на закупку или аренду программного обеспечения | Директор МКУ «АХУ |